**ZAMAWIAJĄCY:**

Muzeum Archeologiczne i Etnograficzne w Łodzi

Plac Wolności 14
91-415 Łódź,
tel. 042 632 -84-40
faks: 042 632-97-14
NIP 724-10-00-413
REGON : 000277635

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**– zwana dalej SIWZ**

zadanie pn.

Świadczenie usługi ochrony osób i mienia w obiektach

Muzeum Archeologicznego **i Etnograficznego w Łodzi**

**tj. Łódź, Plac Wolności 14 i Sierpów gm. Ozorków**

*Przetarg nieograniczony (art. 39- 46 ) o wartości szacunkowej zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp.*

Data: 25.05.2015r

Zatwierdził:

Dyrektor Muzeum Archeologicznego i Etnograficznego w Łodzi

Świadczenie usługi ochrony osób i mienia w obiektach

Muzeum Archeologicznego **i Etnograficznego w Łodzi**

tj. Łódź, Plac Wolności 14 i Sierpów gm. Ozorków

1. DANE ZAMAWIAJĄCEGO
2. Dane Zamawiającego: Muzeum Archeologiczne i Etnograficzne w Łodzi (MAiE) z siedzibą przy Pl. Wolności 14, 91-415 Łódź

Telefon: 0 42 632 84 40

Faks: 0 42 632 97 14

NIP: 724 10 00 413

[www.maie.lodz.pl](http://www.maie.lodz.pl) – BIP zakładka przetargi - strona internetowa gdzie zamieszczona jest SIWZ

joanna.luczywek@maie.lodz.pl ; maie@maie.lodz.pl

1. Podstawa prawna: postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych - zwanej dalej ,,Pzp” (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. z 28 maja 2013r poz. 907 ze zmianami) i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony / art. 39 – 46 pzp /
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest pisemnie w języku polskim.
4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi ochrony osób i mienia Muzeum Archeologicznego i Etnograficznego w Łodzi w obiekcie usytuowanym w Łodzi

Plac Wolności 14 oraz obiekcie w miejscowości Sierpów gm. Ozorków ( budynek magazynowy). **Obiekt usytuowany w Łodzi Plac Wolności 14 znajduje się w prowadzonej przez wojewodę ewidencji obszarów, obiektów i urządzeń podlegających obowiązkowej ochronie.**

1.Ochronę należy realizować poprzez utworzone posterunki i eksploatację elektronicznych urządzeń i systemów alarmowych:

1. jeden posterunek stacjonarny, całodobowy, jednoosobowy, realizujący zadania ochronne w systemie zmianowym 7.00- 19.00 i 19.00-7.00,w tym obsługa centrali telefonicznej typu CMT SLICAM, w obiekcie usytuowanym przy Placu Wolności 14,
2. jeden posterunek obchodowy, całodobowy, jednoosobowy realizujący zadania ochronne w systemie zmianowym 7.00- 19.00 i 19.00-7.00, w obiekcie usytuowanym przy Placu Wolności 14,
3. jeden posterunek stacjonarny, jednoosobowy pełniący służbę w dni robocze w godzinach 7.30- 16.30 ( poniedziałek - piątek), w obiekcie usytuowanym przy Placu Wolności 14,
4. ochrona obiektu (budynek magazynowy) w Sierpowie gm. Ozorków poprzez wykorzystanie istniejącego elektronicznego systemu zabezpieczeń (centrala alarmowa SATEL CA-10 LCD)
5. w miesiącu maju (jednorazowo) podczas uczestniczenia MAiE w imprezie kulturalnej pn.; „Noc Muzeów” od godz. 17: 00 w dniu rozpoczęcia
do godz. 1:00 dnia następnego, zapewnienie ochrony obiektu przy Placu Wolności 14 przez co najmniej 8 pracowników ochrony
6. wykorzystanie grupy interwencyjnej do likwidacji zagrożeń, o których informację uzyskano drogą elektroniczną w obiektach usytuowanych w Łodzi przy Placu Wolności 14 oraz w Sierpowie gm. Ozorków.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają :

* załącznik nr 7do SIWZ
* wzór umowy załącznik nr 6 do SIWZ

Zamawiający wymaga by usługę realizowano zgodnie z wymogami ustawy:

* Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2005 r. Nr 145 poz. 1221 ze zm.);
* Ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami
(Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 ze zm.);
* Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 02 września 2014 roku w sprawie zabezpieczenia zbiorów w muzeach przed pożarami, kradzieżami i innymi niebezpieczeństwami grożącymi zniszczeniem lub utratą (Dz. U. z 2014 r. poz. 1240);
* Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 25 sierpnia 2004 roku w sprawie organizacji
i sposobu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 212 poz. 2153);
* Ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. z 2010 r. Nr 182, poz. 1228).

**Zamawiający nie dopuszcza realizacji zamówienia przez podwykonawców.**

Wspólny Słownik Zamówień:

Kod i nazwa
CPV 79710000-4 – usługi ochroniarskie

III TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

**Termin wykonania zamówienia:**

**od 01 lipca 2015 r. od godz. 0:00 do 30 czerwca 2016 r. do godz. 24:00 – 12 mcy**

IV WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. i zgodnie z art. 44 ustawy Pzp. Wykonawca złoży oświadczenie potwierdzające spełnienie w/w, warunków (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz:

1. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający uzna, że warunek został spełniony jeśli Wykonawca posiada:

a) decyzję odpowiednich władz administracyjnych zezwalających na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie przedmiotu zamówienia, tj. koncesję na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej.

2. Posiada wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna, że warunek został spełniony jeśli Wykonawca wykaże iż:

a) zrealizował w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - co najmniej dwa zamówienia o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia ( tj. na rzecz podmiotów posiadających obiekty wpisane do wykazu obiektów podlegających obowiązkowej ochronie) **w tym co najemnej jedną usługę ochrony osób i mienia w obiekcie muzealnym**, spełniającym wymogi obiektu użyteczności publicznej, świadczonych w sposób ciągły, przez okres minimum jednego roku, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – złącznik nr 4 do SIWZ

3. Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. – załącznik nr 5 do SIWZ

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca spełnia następujące warunki:

1. dysponowanie co najmniej **8 pracownikami,** którzy posiadają wymagane prawem uprawnienia

4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli:

a) Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (art. 22 ustawy – załącznik nr 1 do SIWZ )

b) oraz posiada **opłacone ubezpieczenie** odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem zamówienia na sumę min. 2.000 000,00 zł.

5. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełnią warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.l ustawy Pzp. – załącznik nr 2 do SIWZ

6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 1- 4 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

7. Warunek określony w pkt. 5 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

8. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

9. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca - opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

10. Jeżeli wymagane kwoty w dokumentach wymienionych powyżej wyrażone będą w innej walucie niż PLN Wykonawca dokona ich przeliczenia na PLN według średniego kursu NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie w BZP. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w BZP, Narodowy Bank Polski nie opublikuje tabeli kursów walut, Wykonawca winien przyjąć kurs przeliczeniowy według ostatniej tabeli kursów NBP, opublikowanej przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP.

11. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na podstawie przedłożonych przez wykonawców dokumentów i oświadczeń, o których mowa w Pkt. V., na zasadzie **„spełnia/nie spełnia”.**

V WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 i zgodnie z art. 44 uPzp, do ofert należy załączyć:

l.l. wypełnione oświadczenie o spełnieniu warunków zamówienia z art. 22 ustawy pzp,.wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie na podstawie art. 23 ustawy, Wykonawcy składają oświadczenie odpowiednio jako np. oświadczenie łączne lub oddzielne oświadczenia.

1.2.aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób mienia, określającą zakres i formę prowadzenia tych usług

1.3.wykaz co najmniej dwóch usług (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat prowadzenia działalności w zakresie usług ochrony mienia i osób o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia tj. na rzecz podmiotów posiadających obiekty wpisane do wykazu obiektów podlegających obowiązkowej ochronie (w tym co najemnej jedną usługę ochrony osób i mienia **w obiekcie muzealnym**, spełniającym wymogi obiektu użyteczności publicznej ) świadczonych w sposób ciągły, przez okres minimum jednego roku (tj. pełne 12 miesięcy) - z podaniem odbiorców, okresów świadczenia usług, liczby obiektów (nie budynków) objętych zamówieniem oraz dowodów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie (typu: poświadczenie, listy polecające, referencje itp.). – załącznik nr 4 do SIWZ

1.4.imienną listę osób ( załącznik nr 5 do SIWZ ) , które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacją o posiadanych kwalifikacjach oraz informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, kopie dokumentów podpisanych za zgodność z oryginałem, że osoby posiadają wymagane prawem uprawnienia **lub** oświadczenie wykonawcy o wpisaniu pracowników na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej - (załącznik 5a do SIWZ) tj:

- należy wpisać w wykaz co najmniej **8 pracowników**, którzy posiadają wymagane prawem uprawnienia

 - oraz, wskazać osobę/osoby nadzorujące, koordynujące i kontrolujące pracę pracowników ochrony .

1.5. **Opłaconą** polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia na sumę **nie mniejszą niż 2.000.000 zł (**dwa miliony złotych )

1. W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:

2.1.wypelnione oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust 1 PZP - wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ, W przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie na podstawie art. 23 ustawy, oświadczenie Wykonawcy składają odpowiednio, jako oddzielne oświadczenia.

- Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej - załącznik nr 8 do SIWZ.

2.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wskazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

2.3Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie łub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

2.4Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, bez względu na stosunki ich łączące, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy.

1. Jeżeli Wykonawca zamierza polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów - nie zależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4. W stosunku do wykonawców oraz towarów zagranicznych zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 20l3r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający:
2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
3. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne

zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków

dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

1. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

VI INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcami będą przekazywane ( zgodnie z dyspozycją art. 27 ust.1 ustawy pzp):

1. pisemnie na adres Muzeum Archeologicznego i Etnograficznego w Łodzi, 91-415 Łódź
 Pl. Wolności 14,
2. Faksem 42 632 97 14 - jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem , każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Drogą elektroniczną – joanna.luczywek@maie.lodz.pl - jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną , każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.

**Brak potwierdzenia ze strony Wykonawcy traktowany będzie przez Zamawiającego jako doręczenie skuteczne w sposób umożliwiający Wykonawcy zapoznanie się z ich treścią.**

**OFERTA WYKONAWCY MOŻE BYĆ ZŁOŻONA WYŁĄCZNIE NA PIŚMIE**

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

1. Zamawiający przekaże treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią niniejszej SIWZ .
3. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami :

**Joanna Łuczywek tel. 42 632-84-40 wew. 35.**

joanna.luczywek@maie.lodz.pl

VII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

VIII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca związany jest złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Treść oferty musi być bezwarunkowo zgodna z treścią SIWZ, a w szczególności oferta powinna być sporządzona wg wzoru Formularza oferty (Załącznik nr 3 do SIWZ).
3. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu wynika z pełnomocnictwa -winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę /osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienna.
4. Do oferty powinny być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ. Dokumenty są składane w formie oryginału, w przypadku kopii, dokument musi być poświadczony „za zgodność z oryginałem” na każdej zapisanej stronie kserowanego dokumentu. Poświadczenie ”za zgodność z oryginałem” musi zostać sporządzone przez osoby uprawnione, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz treścią załączonego odpisu z właściwego rejestru, ewidencji lub pełnomocnictwa mogą skutecznie składać oświadczenia woli, lub są upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy. Podpisy złożone przez Wykonawcę lub osobę upoważniona powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienna. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału dokumentu wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. i pkt I w związku z art. 82 ust. 1 ustawy.
6. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane złączone w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
7. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do SIWZ.
8. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
9. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
10. Wymagane w SIWZ dokumenty, jeśli są sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dane te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji powoduje ich odtajnienie,
12. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
13. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
14. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w rozdziale V ust. 5, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów maja być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
15. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu

Opakowanie winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Muzeum Archeologiczne i Etnograficzne w Łodzi

Plac Wolności 14

91-415 Łódź

*z dopiskiem :*

„OFERTA PRZETARGOWA na świadczenie usługi ochrony osób i mienia w obiektach Muzeum Archeologicznego i Etnograficznego w Łodzi tj. Plac Wolności 14 i w Sierpowie gm. Ozorków

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 08.06.2015r przed godz. 10:15

można również zamieścić na kopercie z ofertą nazwę, dokładny adres, numery telefonów,
ewentualnie FAX i adres poczty elektronicznej Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.

Oferty przesłane faksem lub droga elektroniczną nie będą rozpatrywane.

OFERTA WYKONAWCY MOŻE BYĆ ZŁOŻONA WYŁĄCZNIE W FORMIE PISEMNEJ ( forma pisemna to forma papierowa, zawierająca oświadczenie woli oraz własnoręczny podpis osoby jej dokonującej)

Oferty przesłane drogą pocztową zostaną zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem, że poczta dostarczy je do dnia 08.06.2015 roku do godz. 10:00

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, Pl. Wolności 14, 91-415 Łódź, pok. 107 sekretariat – od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 16:00.
2. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
3. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „ZMIANA” dotyczy przetargu na: Świadczenie usługi ochrony osób i mienia w obiektach Muzeum Archeologicznego i Etnograficznego w Łodzi . Na kopercie musi znajdować się nazwa Wykonawcy, dokładny adres i numer telefonu Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
4. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.
5. Zawartość oferty winny stanowić:
6. Wypełniony Formularz oferty,
7. Wszystkie dokumenty wymienione w pkt. V SIWZ potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganie wykluczeniu z udziału w postępowaniu
8. Dokumenty z których będzie wynikało uprawnienie do złożenia i podpisania oferty

X MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce składania ofert : siedziba Zamawiającego - Muzeum Archeologiczne i Etnograficzne w Łodzi, 91-415 Łódź, Plac Wolności 14, sekretariat pok. 107.
2. Termin składania ofert **- do dnia 08 czerwca 2015 r. do godz. 10:00.**
3. Miejsce otwarcia ofert - w siedzibie Zamawiającego - pok. 318.
4. Termin otwarcia ofert - dnia 08 czerwca 2015 r. o godz. 10:15.

OTWARCIE OFERT

 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert będzie poprzedzone stwierdzeniem przez członków komisji przetargowej nienaruszalności kopert wraz z policzeniem otrzymanych ofert. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, a także informacje zawarte w ofercie, a dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności, okresu gwarancji. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert.

XI OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cenę oferty stanowi całkowity koszt zamówienia jako wynagrodzenie za cały okres trwania umowy.
2. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z należytym wykonaniem zamówienia.
3. Cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez wykonawcę (niedopuszczalne są negocjacje cenowe).
4. Cenę należy podać w złotych (PLN) i zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena oferty wg definicji ceny z art. 2 pkt 1. ustawy Prawo zamówień publicznych (...) jest ceną w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (...), tzn. ceną brutto.
6. Cena określona przez wykonawcę w ofercie ma być ustalona na cały okres ważności umowy.
7. Ostatecznie wyliczona cena oferty musi zawierać wszystkie koszty dodatkowe oraz podatek VAT.
8. W przypadku wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT (lub ceł) na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, i który w Formularzu Oferty poda cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie oceny

i porównywania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów usług VAT (lub cło), zgodnie z art. 2 pkt 1 Ustawy "Prawo Zamówień Publicznych" mówiącym o cenie w rozumieniu art.3 ust. 1 pkt 1 Ustawy o cenach z dnia 5 lipca 2001r. (Dz.U. 2001 nr 97 poz. 1050). Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

XII OPIS KRYTERIÓW. KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY W YBORZE OFERTY

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: ceną ofertową brutto.
2. Ocena według kryterium ceny - ranga kryterium: 100 %

Kryterium: cena - obliczana jest wg wzoru:

C = (Cmin / Cb ) x 100

gdzie:

C — cena

Cmin - cena najniższa

Cb - cena badana

1. Zamawiający przyjmie do oceny podaną przez Wykonawców cenę brutto w złotych
2. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
3. Przez najkorzystniejszą ofertę należy rozumieć ofertę, która uzyska największą ilość punktów ze wskazanego kryterium.
4. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki zgodnie z przepisami określonymi w art. 87 ust. 2 ustawy. O poprawieniu oczywistych omyłek Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę którego oferta została poprawiona z art. 87 ust. 2 pkt. 1)-, pkt. 2). Wykonawcy, których oferty wymagają poprawienia z regulacji art. 87 ust. 2 pkt. 3) ustawy zostaną o tym powiadomieni i poproszeni o wyrażenie zgody w terminie 3 dni. Nie wyrażenie zgody w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz jest najkorzystniejsza.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich powtórnej oceny.

XIII .INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której istotne warunki zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
3. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru a także nazwy (firmy), siedziby adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównaniem złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
4. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne

prawne,

1. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 1 ppkt. a) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonych w art. 94 ust. 1 pkt. 2 oraz art. 94 ust. 2 pkt. la i 3 ustawy prawo zamówień publicznych , nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem, że umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

5. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XIV INFORMACJE DOTYCZĄCE PROCEDURY

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych;
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 punkt 6 ustawy pzp;
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej;
6. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej;
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia;
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy pzp.

j) Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w niniejszym zamówieniu,

XV WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Udział w przetargu jest jednoznaczny z przyjęciem warunków umowy wraz z załącznikami do umowy zawartych w istotnych postanowieniach umowy stanowiących ***załącznik nr 6 do SIWZ*.**  Miejsce i termin podpisania umowy zostaną określone w zawiadomieniu wysłanym do wykonawcy, którego oferta została wybrana. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ustawy pzp.

***Art. 94.***

*1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie:*

*1) nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób - w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;*

*2) nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób - w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.*

*2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli:*

*1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia:*

*a) w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,*

*b) w przypadku trybu przetargu ograniczonego, negocjacji z ogłoszeniem i dialogu konkurencyjnego złożono tylko jedną ofertę oraz w przypadku wykluczenia wykonawcy upłynął termin do wniesienia odwołania na tę czynność lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze; lub*

*2) umowa dotyczy zamówienia udzielanego w trybie negocjacji bez ogłoszenia, w ramach dynamicznego systemu zakupów albo na podstawie umowy ramowej; lub*

*3) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 nie odrzucono żadnej oferty oraz:*

*a) w przypadku trybu przetargu nieograniczonego albo zapytania o cenę nie wykluczono żadnego wykonawcy,*

*b) w przypadku trybu przetargu ograniczonego, negocjacji z ogłoszeniem, dialogu konkurencyjnego i licytacji elektronicznej - upłynął termin do wniesienia odwołania na czynność wykluczenia wykonawcy lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze; lub*

*4) postępowanie jest prowadzone w trybie licytacji elektronicznej, z wyjątkiem przypadku wykluczenia wykonawcy, wobec którego nie upłynął jeszcze termin do wniesienia odwołania lub w następstwie jego wniesienia Izba nie ogłosiła jeszcze wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.*

*3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.*

 Termin wynikający z art. 94 ustawy pzp może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z Wykonawców.

Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że, zachodzą przesłanki, o których mowa w art.93 ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XVII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom oraz innym osobom przewidzianym ustawą, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych (art. 179 – 198).

Wykaz załączników do SIWZ:

Załącznik nr 1 - Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postepowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy pzp

Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ustawy pzp

Załącznik nr 3 - Wzór formularza ofertowego

Załącznika nr 4 - Wykaz wykonanych usług

Załącznik nr 5 - Wykaz osób wykonujących zamówienie

Załącznik nr 5a – oświadczenie wykonawcy dot. kwalifikacji pracowników ochrony

Załącznik nr 6 - Wzór umowy

Załącznik nr 7 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 8 - Wzór oświadczenia o grupie kapitałowej.

***Załącznik nr 1 do SIWZ***

 …………………..

 *Pieczęć wykonawcy*

 *i nr tel. / faksu*

***OŚWIADCZENIE***

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art.22 ust.1

Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r-Prawo zamówień publicznych.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

**Świadczenie usługi ochrony osób i mienia w obiektach Muzeum Archeologicznego i Etnograficznego w Łodzi tj. Łódź , Plac Wolności 14 i Sierpów gm. Ozorków**

Oświadczam, że na dzień składania oferty spełniam warunki Zamawiającego dotyczące:

* 1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem
	2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
	3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

…………….. dnia ……………….. r.

....................................................................

(czytelny podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej)

***Załącznik nr 2 do SIWZ***

 …………………..

 *Pieczęć wykonawcy*

 *i nr tel. / faksu*

***OŚWIADCZENIE***

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 24 ust.1 i ust. 2

Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.-Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

**Świadczenie usługi ochrony osób i mienia w obiektach Muzeum Archeologicznego i Etnograficznego w Łodzi tj. Łódź , Plac Wolności 14 i Sierpów gm. Ozorków**

Oświadczam, że na dzień składania oferty :

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

………… dnia ……………..

....................................................................

(czytelny podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej)

***Załącznik nr 3 do SIWZ***

FORMULARZ OFERTOWY str. 1

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Numer telefonu: 0 (\*\*)

Numer faksu: 0 (\*\*)

Numer NIP:

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym pod nazwą:

**Świadczenie usługi ochrony osób i mienia w obiektach Muzeum Archeologicznego i Etnograficznego w Łodzi tj. Łódź , Plac Wolności 14 i Sierpów gm. Ozorków**

składamy niniejszą ofertę cenową na realizację przedmiotu zamówienia za cały okres realizacji

zamówienia tj. od 01.07.2015 r. do 30.06.2016 r. : 12 mcy

Na cenę brutto składają się wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia

WARTOŚĆ BRUTTO………………………………………. zł

Słownie: ……………………………….zł

w tym:

VAT % w kwocie zł.

słownie……………… zł.

Cena netto: ………………………………………………zł.

 słownie ……………………………………………….zł.

………… dnia ……………..

....................................................................

(czytelny podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej)

***Załącznik nr 3 do SIWZ***

FORMULARZ OFERTOWY str. 2

***Oświadczam, że:***

1. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
2. Zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń, oraz uzyskałem konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia
3. Zapoznałem się z istotnymi warunkami umowy (wraz z opisem przedmiotu zamówienia) zawartymi w projekcie umowy załączonym do SIWZ. Warunki umowy akceptuję bez zastrzeżeń, a w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
4. Firma moja spełnia wszystkie warunki określone w SIWZ oraz złożyłem wszelkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków
5. Uważam się związany niniejszą ofertą na czas 30 dni od upływu terminu składania ofert określonych w SIWZ.

………… dnia ……………..

....................................................................

(czytelny podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej)

***Załącznik nr 3 do SIWZ***

FORMULARZ OFERTOWY str. 3

**Wykaz załączników stanowiących integralną część do niniejszej oferty:**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru /Aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej\* - str. ….
2. Aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego - str. ....
3. Aktualne zaświadczenie z ZUS - str. .....
4. Podpisane oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art.22 ust.1- Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku - str. …
5. Podpisane oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 24 ust.1 i ust. 2 - Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku - str. …
6. Doświadczenie zawodowe - str. …
7. Dokumenty potwierdzające, że zamówienia zostały wykonane należycie - str. …
8. Oferta przetargowa - str. …..
9. Polisa (ksero) lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony i posiada opłacaną polisę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej - str. ….
10. Oświadczenie o grupie kapitałowej – str ……..
11. aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób mienia, określającą zakres i formę prowadzenia tych usług – str ……
12. Pełnomocnictwo\* - str. …
13. ……………………………………………………………………………… - str. …..

Oferta wraz z załącznikami zawiera .......... zapisanych stron, podpisanych i ponumerowanych zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

………… dnia ……………..

***\* niepotrzebne skreślić***

....................................................................

(czytelny podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej)

***Załącznik nr 4 do SIWZ***

 ...........................

 *Pieczęć wykonawcy*

 *i nr tel. / faksu*

# *DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE*

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców.

**Wymagane jest wskazanie,** co najemnej dwóch usług ochrony osób i mienia o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia tj. na rzecz podmiotów posiadających obiekty wpisane do wykazu obiektów podlegających obowiązkowej ochronie - w tym co najmniej jedna z usług winna być świadczona w obiekcie muzealnym, spełniającym wymogi obiektu użyteczności publicznej, świadczonych w sposób ciągły, przez okres minimum jednego roku, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie .

Wskazane usługi/usługa muszą być poparte dokumentami potwierdzającymi, że usługi/usługa te zostały wykonane należycie. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia w/w warunek mogą spełniać łącznie.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **Miejsce wykonywania zamówienia** | **Podmiot zlecający zamówienie**(nazwa adres ) | **( data rozpoczęcia****data zakończenia)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

W załączeniu dokumenty potwierdzające ……. szt., że usługi zostały wykonane należycie.

………….dnia .............................

....................................................................

(czytelny podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej)

***Załącznik nr 5 do SIWZ***

 ...........................

 *Pieczęć wykonawcy*

 *i nr tel. / faksu*

# *POTENCJAŁ KADROWY*

***Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnymi do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności.***

Należy wpisać co najmniej **8 pracowników** którzy posiadają wymagane prawem uprawnienia

Należy również wskazać osobę/osoby, które będą nadzorować i kontrolować pracę pracowników ochrony wyznaczonych do ochrony obiektu MAiE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nazwisko i imię*** | ***Proponowane stanowisko w realizacji zamówienia  - pracownik ochrony / osoba nadzorująca***  | ***Posiadane kwalifikacje*** |
| **1.** | **2.** | **3.** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

………….dnia .............................

.............................................................................

(czytelny podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej)

***Załącznik nr 5a do SIWZ***

 ...........................

 *Pieczęć wykonawcy*

 *i nr tel. / faksu*

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na :

**Świadczenie usługi ochrony osób i mienia w obiektach Muzeum Archeologicznego i Etnograficznego w Łodzi tj. Łódź , Plac Wolności 14 i Sierpów gm. Ozorków**

Oświadczam, że osoby, które zostaną oddelegowane do ochrony obiektu **posiadają wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.** W momencie wyboru mojej oferty, w dniu zawarcia umowy zobowiązuje się do przedstawienia stosownych dokumentów dot. kwalifikacji pracowników oddelegowanych do ochrony obiektu MAiE.

………….dnia .............................

....................................................................

(czytelny podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej)

*Załącznik nr 6 do SIWZ*

UMOWA- wzór

zawarta w dniu …………………………….w Łodzi pomiędzy:

Muzeum Archeologicznym i Etnograficznym w Łodzi, Plac Wolności 14,

NIP: 724-1000 - 413, REGON: 000277635, reprezentowanym przez:

Ryszarda Grygiela - Dyrektora Muzeum Archeologicznego i Etnograficznego w Łodzi

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

…………………………………………….

reprezentowaną przez:

…………………………………………….

zwaną dalej „Wykonawcą”.

§ 1

Umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (DZ.U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami) z ograniczeniami przewidzianymi dla postępowań o równowartości poniżej kwot ustalonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 2

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek ochrony obiektów Zamawiającego położonych w Łodzi przy Placu Wolności 14 oraz w Sierpowie k/Ozorkowa, oraz przyjmuje na siebie obowiązek strzeżenia osób przebywających na tych obiektach i zgromadzonego tam mienia, celem zabezpieczenia przed kradzieżą, zniszczeniem i uszkodzeniem. Zamawiający zastrzega, iż obiekt usytuowany przy Placu Wolności 14 znajduje się w prowadzonej przez wojewodę ewidencji obszarów, obiektów i urządzeń podlegających obowiązkowej ochronie.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie dopuszczać do zakłócenia porządku na terenie dozorowanych obiektów, a w razie wystąpienia takiego zakłócenia do natychmiastowej likwidacji jego źródła.
3. Wykonawca zapewni ciągły, całodobowy nadzór i kontrolę nad sprawną ochroną.
4. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ciągłej gotowości do pilnej interwencji, wzmocnienia ochrony i usuwania zagrożeń bezpieczeństwa.
5. Odpowiedzialność Wykonawcy za powierzone do strzeżenia mienie rozpoczyna się od przejęcia dozoru powierzonego obiektu tj. 01.07.2015r godz. 0:00, do dnia 30.06.2016 r. do godz. 24:00.
6. Dla zapewnienia sprawnej realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zorganizuje:
7. jeden posterunek stacjonarny, całodobowy, jednoosobowy, realizujący zadania ochronne w systemie zmianowym 7.00- 19.00 i 19.00-7.00,w tym obsługa centrali telefonicznej typu CMT SLICAM, w obiekcie usytuowanym przy Placu Wolności 14,
8. jeden posterunek obchodowy, całodobowy, jednoosobowy realizujący zadania ochronne w systemie zmianowym 7.00- 19.00 i 19.00-7.00, w obiekcie usytuowanym przy Placu Wolności 14,
9. jeden posterunek stacjonarny, jednoosobowy pełniący służbę w dni robocze w godzinach 7.30- 16.30 ( poniedziałek - piątek), w obiekcie usytuowanym przy Placu Wolności 14,
10. w miesiącu maju (jednorazowo) podczas uczestniczenia MAiE w imprezie kulturalnej pn.: „Noc Muzeów” od godz. 17:00 w dniu rozpoczęcia imprezy do godz.1:00 dnia następnego, zapewnienie ochrony obiektu przy Placu Wolności 14 przez co najmniej 8 pracowników ochrony
11. ochrona obiektu (budynek magazynowy) w Sierpowie gm. Ozorków poprzez wykorzystanie istniejącego elektronicznego systemu zabezpieczeń (centrala alarmowa SATEL CA-10 LCD)
12. wykorzystanie grupy interwencyjnej do likwidacji zagrożeń, o których informację uzyskano drogą elektroniczną w obiektach usytuowanych w Łodzi przy Placu Wolności 14 oraz w Sierpowie gm. Ozorków.
13. Wykonawca zobowiązuje się do czynnego uczestnictwa w realizacji przedsięwzięć związanych z opracowaniem i wdrożeniem procedur dotyczących bezpieczeństwa chronionych obiektów.
14. Pracownicy Wykonawcy, którzy zostaną oddelegowani do ochrony obiektu muszą posiadać wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, być jednolicie umundurowani w sposób umożliwiający ich identyfikację oraz identyfikację przedmiotu zatrudniającego. Posiadać w widocznym miejscu czytelne identyfikatory. Pracownicy ochrony pełniący służbę na posterunkach winni być wyposażeni w broń palną krótką (posterunek całodobowy stacjonarny i obchodowy) oraz środki przymusu bezpośredniego. Wszyscy pracownicy ochrony powinni być wyposażeni w środki łączności umożliwiające utrzymanie łączności między sobą i siedzibą Wykonawcy, a także upoważnioną osobą ze strony Zamawiającego.
15. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się i przestrzegania postanowień zawartych w planie ochrony w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia.
16. Wykonawca ponadto zobowiązany jest do: zapewnienia całodobowego nadzoru i kontroli nad służbą ochrony, bycia w gotowości do podjęcia interwencji przez G.I. (grupa interwencyjna) w czasie nie dłuższym niż 10 minut, wzmocnienia ochrony obiektów i usuwania powstałych zagrożeń, a także konserwacji elektronicznych urządzeń i systemów alarmowych w Sierpowie, polegającej na stałych czynnościach pełnego przeglądu działania instalacji, w tym przeciwpożarowej i wszystkich jej elementów składowych, kontroli ruchu samochodowego na terenie obiektu przy Placu Wolności 14 w Łodzi, oraz prowadzenia ewidencji wydawania i pobierania kluczy.

§ 3

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj.: od dnia 01.07.2015r do dnia 30.06.2016r

§4

1. Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące obowiązki wynikające z niniejszej umowy spełniają wymagania zawarte w ustawie o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 r.
(tj. Dz.U. z 2005 r., Nr 145, poz.1221 ze. zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że realizacja zamówienia będzie następowała zgodnie z wymogami zapisów:
3. Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 ze zm.);
4. Ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami
(Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 ze zm.);
5. Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 02 września 2014 roku w sprawie zabezpieczenia zbiorów w muzeach przed pożarami, kradzieżami i innymi niebezpieczeństwami grożącymi zniszczeniem lub utratą (Dz. U. z 2014 r. poz. 1240);
6. Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 25 sierpnia 2004 roku w sprawie organizacji
i sposobu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 212 poz. 2153);
7. Ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. z 2010 r. Nr 182, poz. 1228).
8. Wykonawca oświadcza, że realizacja zamówienia w zakresie zapewnienia ochrony informacji niejawnych, w tym w szczególności bezpieczeństwa fizycznego, będzie następowała zgodnie z zapisami ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz.U.z 2010 r. nr 182, poz. 1228).
9. Podjęcie czynności związanych z realizacją zadania stanowiącego przedmiot zamówienia warunkowane będzie uprzednim wypełnieniem przez Wykonawcę formalności, mających
na celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochronę danych, poprzez uzyskanie dokumentu wydanego przez Administratora Bezpieczeństwa Informacji Muzeum Archeologicznego
i Etnograficznego w Łodzi - stanowiącego uprawnienie do powyższego.
10. Wykonawca przekaże Zamawiającemu imienny wykaz osób wyznaczonych do pełnienia służby w budynkach muzeum. Zamawiający wymaga, aby przed rozpoczęciem pełnienia obowiązków osoby te zostały zapoznane z zasadami pełnienia służby i obsługą urządzeń technicznych zabezpieczających obiekt muzeum. Zmiana osób wyznaczonych do realizacji usługi ochrony może następować sporadycznie w przypadkach losowych i o zmianach tych Zamawiający będzie informowany niezwłocznie w formie pisemnej. Na dopuszczenie pracownika do wykonywania zadań Zamawiający musi wyrazić zgodę.
11. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia książki dyżurów, w której wpisywać będzie wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz inne istotne wydarzenia związane ze świadczeniem usługi ochrony, a także zobowiązany jest do ścisłego współdziałania z pracownikami Zamawiającego oraz stosowania wewnętrznych regulacji obowiązujących w muzeum.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ciągłego nadzoru nad sprawowaniem ochrony przez Wykonawcę.
13. Wykonawca upoważnia swojego przedstawiciela ………………………………………..
do przyjmowania uwag i wniosków zamawiającego celem koordynowania wykonywania umowy.
14. Zamawiający wyznacza ze swojej strony ………………………. jako pracownika upoważnionego do sprawowania nadzoru nad sposobem realizacji umowy.

§5

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia za cały okres jego realizacji (12-mcy) ustala się wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto …………………………, w tym podatek VAT (23 %) tj. ………………………….
2. Strony postanawiają, że rozliczenie za usługę będzie odbywać się w okresach miesięcznych, liczonych od daty zawarcia umowy, fakturami wystawionymi w równych częściach,
po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego.
3. W razie wykonania umowy przez niepełny miesiąc kalendarzowy, wynagrodzenie ustalane jest proporcjonalnie do okresu wykonywania umowy w danym miesiącu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania niezmiennej ceny przedmiotu umowy określonej w złożonej ofercie z zastrzeżeniem zapisów § 10 umowy.
5. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT płatnych miesięcznie na rachunek w nich wskazany. Faktury VAT będą doręczane Zamawiającemu na adres siedziby Zamawiającego.
6. Faktura VAT uregulowana zostanie przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania. Terminem zapłaty jest termin obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT zarejestrowanym pod NIP ………………………
8. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT zarejestrowanym pod NIP 724-10-00-413

§6

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie leżeć w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym,
w przypadku:
3. Niewykonania lub nienależytego wykonania przez wykonawcę umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, a w szczególności w sytuacji, gdy wykonawca nie wykonuje prawidłowo obowiązków określonych w umowie i planie ochrony, pomimo uprzedniego wezwania przez zamawiającego do prawidłowego wykonania obowiązków wskazanych w umowie
4. Utraty przez Wykonawcę wymaganej prawem koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji.
5. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub zostanie złożony wniosek o otwarcie postępowania upadłościowego
6. W przypadku dwukrotnego nałożenia na Wykonawcę kar umownych z tytułu realizacji zamówienia w sposób nienależyty lub niezgodny z przedmiotem zamówienia
7. Rozwiązanie i odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§7

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w wysokości:
2. 10 *%* wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 1 umowy za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Kary te obowiązują także w razie rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w §6 ust.2
3. 0,2 *%* wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 pkt. 1umowy za każdy stwierdzony przypadek:

- pozostawienie danego obiektu bez ochrony przez okres dłuższy niż 1 godzinę,

- nieprawidłowe wyposażenie i umundurowanie pracowników (lub pracownika) oraz niesprawności technicznej środków łączności i środków wspomagania ochrony,

- wyznaczenie do realizacji zadań ochronnych mniejszej liczby pracowników,
niż to wynika z zapisów niniejszej umowy,

- nieprzestrzeganie innych zapisów SIWZ, postanowień umowy oraz obowiązującego u Zamawiającego planu ochrony.

1. Strony ustalają, że w razie naliczenia kar umownych zgodnie z ust. 1, Zamawiający w pierwszej kolejności potrąci je z wystawionej faktury.
2. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku naprawienia szkody poniesionej przez Zamawiającego wskutek działań lub zaniechań Wykonawcy oraz jego pracowników, jak również z obowiązku zapłaty odszkodowania- na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.
3. W razie zaniechania wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę , Zamawiający wezwie Wykonawcę do natychmiastowego podjęcia czynności ochrony, z zastrzeżeniem, że po bezskutecznym upływie terminu 4 godzin od wezwania Zamawiający zleci wykonanie tych czynności osobie trzeciej, a kosztami zlecenia obciąży Wykonawcę.

§ 8

Wykonawca zobowiązany jest do zachowania tajemnicy w odniesieniu do wszystkich informacji, niezależnie od ich formy i sposobu przekazania, otrzymanych przy realizowaniu niniejszej umowy oraz do zachowania w całkowitej poufności wszelkich danych oraz ich kopii. Obowiązek zachowania tajemnicy dotyczy zarówno terminu obowiązywania umowy, jak i okresu po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.

§ 9

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, będąc zobowiązany do szczególnej staranności jako podmiot działający profesjonalnie w zakresie ochrony obiektów, osób i mienia w tym za niezgodne z prawem użycie środków przymusu bezpośredniego przez pracowników ochrony.

2. Wykonawca zobowiązuje się posiadać aktualne i opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres obowiązywania umowy przy czy suma ubezpieczenia z tego tytułu nie może być niższa niż 2 000 000 zł. W przypadku zajścia w trakcie trwania umowy zdarzenia ubezpieczeniowego zmniejszającego sumę ubezpieczenia, Wykonawca jest zobowiązany dokonać doubezpieczenia do pełnej sumy ubezpieczenia zawartej w polisie tj nie mniej niż 2 000 000 zł .

3. W przypadku szkody powstałej z winy Wykonawcy, Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość polisy ubezpieczeniowej.

4. W razie stwierdzenia kradzieży, włamania, zaprószenia ognia, wycieku wody lub innych zdarzeń powodujących szkodę, Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć miejsce zdarzenia i niezwłocznie powiadomić Zamawiającego oraz wezwać odpowiednie służby bądź też powiadomić inne właściwe ze względu na sytuację organy.

§10

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu usługi do wysokości posiadanych środków finansowych, jak również zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy w związku ze zmianami dotyczącymi ograniczenia wykonywania przedmiotu zamówienia np. z powodu przesunięcia terminu rozpoczęcia świadczenia usługi lub rozwiązania albo odstąpienia od umowy. W takim przypadku z wynagrodzenia miesięcznego wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniej , proporcjonalnej zmianie .

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:

1. zmiany nazwy, siedziby stron umowy oraz innych danych identyfikacyjnych,
2. zmiany osób wyznaczonych do koordynacji zamówienia,
3. prostowania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych,
4. zmiany należności wynikającej z umowy w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT lub ograniczeń zakresu świadczonej usługi, o których mowa w §10 pkt. 1 umowy,
5. w przypadku zmiany regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

§ 12

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego,
na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym, jeżeli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
2. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie może bez jego pisemnej zgody przenieść jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z przedmiotu niniejszej umowy na osobę trzecią.
3. Strony będą rozstrzygać spory wynikające z realizacji umowy lub z nią związane w sposób polubowny zaś w przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Umowę niniejsza sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
6. Integralną część umowy stanowią:
* Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z opisem przedmiotu zamówienia
* Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

***Załącznik nr 7 do SIWZ***

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi ochrony osób i mienia Muzeum Archeologicznego i Etnograficznego w Łodzi w obiekcie usytuowanym w Łodzi przy Placu Wolności 14 (siedziba MAiE) oraz w obiekcie w miejscowości Sierpów gmina Ozorków (pomieszczenie magazynowe).

 **Obiekt w Łodzi na Placu Wolności 14 znajduje się w prowadzonej przez Wojewodę ewidencji obszarów, obiektów i urządzeń podlegających obowiązkowej ochronie.**

1.1. Ochronę należy realizować poprzez utworzone posterunki i eksploatację elektronicznych urządzeń i systemów alarmowych:

1. jeden posterunek stacjonarny, całodobowy, jednoosobowy, realizujący zadania ochronne w systemie zmianowym 7.00- 19.00 i 19.00-7.00,w tym obsługa centrali telefonicznej typu CMT SLICAM, w obiekcie usytuowanym przy Placu Wolności 14,
2. jeden posterunek obchodowy, całodobowy, jednoosobowy realizujący zadania ochronne w systemie zmianowym 7.00- 19.00 i 19.00-7.00, w obiekcie usytuowanym przy Placu Wolności 14,
3. jeden posterunek stacjonarny, jednoosobowy pełniący służbę w dni robocze w godzinach 7.30- 16.30 ( poniedziałek - piątek), w obiekcie usytuowanym przy Placu Wolności 14,
4. w miesiącu maju (jednorazowo) podczas uczestniczenia MAiE w imprezie kulturalnej pn.: „Noc Muzeów” od godz. 17:00 w dniu rozpoczęcia imprezy do godz.1:00 dnia następnego, zapewnienie ochrony obiektu przy Placu Wolności 14 przez co najmniej 8 pracowników ochrony
5. ochrona obiektu (budynek magazynowy) w Sierpowie gm. Ozorków poprzez wykorzystanie istniejącego elektronicznego systemu zabezpieczeń (centrala alarmowa SATEL CA-10 LCD)
6. wykorzystanie grupy interwencyjnej do likwidacji zagrożeń o których informację uzyskano drogą elektroniczną w obiektach usytuowanych w Łodzi przy Placu Wolności 14 oraz w Sierpowie gm. Ozorków.
7. Wykonawca ponadto zobowiązany jest w szczególności do:
8. strzeżenia osób pracujących i przebywających w wymienionym obiekcie, ochrony w/wym. obiektów i znajdującego się w nich mienia przed kradzieżą i dewastacją,
9. niedopuszczenia do zakłócenia porządku wewnętrznego, a w razie jego wystąpienia natychmiastowej likwidacji ich źródła,
10. zapewnienia całodobowego nadzoru i kontroli nad służbą ochrony, bycia w gotowości do podjęcia interwencji przez Grupę Interwencyjną w czasie nie dłuższym niż 10 minut,
11. wzmocnienia ochrony obiektów poprzez zorganizowanie dodatkowych posterunków z zadaniem usuwania zagrożeń, których neutralizacja przekracza możliwości ochrony obiektu,
12. kontroli ruchu osobowego i pojazdów na terenie obiektu w Łodzi przy Placu
Wolności 14,
13. przyjmowanie, wydawanie i ewidencja kluczy.
14. Szczegółowy zakres obowiązków dla pracowników ochrony zostanie opracowany przez Zamawiającego na podstawie planu ochrony obiektu i aktów prawnych (wskazanych
w pkt 1.4) normujących działalność ochranianej placówki muzealnej. Wskazany zakres obowiązków stanowić będzie załącznik do umowy.
15. Zamawiający wymaga by usługę realizowano zgodnie z wymogami ustawy

 o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 r. (Dz.U. z 2005 r. Nr 145 poz.1221 ze zm.).

1. Wykonawca oświadcza, że realizacja zamówienia będzie następowała zgodnie z wymogami zapisów:
2. Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 ze zm.);
3. Ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami
(Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 ze zm.);
4. Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 02 września 2014 roku w sprawie zabezpieczenia zbiorów w muzeach przed pożarami, kradzieżami i innymi niebezpieczeństwami grożącymi zniszczeniem lub utratą (Dz. U. z 2014 r. poz. 1240);
5. Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 25 sierpnia 2004 roku w sprawie organizacji i sposobu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 212 poz. 2153);
6. Ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. z 2010 r. Nr 182, poz. 1228).
7. Podjęcie czynności związanych z realizacją zadania stanowiącego przedmiot zamówienia warunkowane będzie uprzednim wypełnieniem przez Wykonawcę formalności, mających na celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochronę danych, poprzez uzyskanie dokumentu wydanego przez Administratora Bezpieczeństwa Informacji Muzeum Archeologicznego i Etnograficznego w Łodzi - stanowiącego uprawnienie do powyższego.
8. Pracownicy Wykonawcy, którzy zostaną oddelegowani do ochrony obiektu (od dnia 01.07.2015r) muszą posiadać wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, być jednolicie umundurowani w sposób umożliwiający ich identyfikację oraz identyfikację przedmiotu zatrudniającego. Posiadać w widocznym miejscu czytelne identyfikatory. Pracownicy ochrony pełniący służbę na posterunkach winni być wyposażeni w broń palną krótką (posterunek całodobowy stacjonarny i obchodowy) oraz środki przymusu bezpośredniego. Wszyscy pracownicy ochrony powinni być wyposażeni w środki łączności umożliwiające utrzymanie łączności między sobą i siedzibą Wykonawcy, a także upoważnioną osobą ze strony Zamawiającego.
9. Imienny wykaz osób wyznaczonych do pełnienia służby w budynkach muzeum Wykonawca przedstawi niezwłocznie po podpisaniu umowy. Zamawiający wymaga, aby przed rozpoczęciem pełnienia obowiązków osoby te zostały zapoznane z zasadami pełnienia służby i obsługą urządzeń technicznych zabezpieczających obiekt muzeum. Zmiana osób wyznaczonych do realizacji usługi ochrony może następować sporadycznie w przypadkach losowych i o zmianach tych Zamawiający będzie informowany z 24-godzinnym wyprzedzeniem lub niezwłocznie w formie pisemnej. Na dopuszczenie pracownika do wykonywania zadań Zamawiający musi wyrazić zgodę.
10. Wykonawca wyznaczy szefa ochrony ( z podaniem Zamawiającemu numeru telefonu osoby koordynującej) zobowiązanego do przeprowadzenia kontroli posterunków, co najmniej razy na tydzień. Fakt kontroli musi być poświadczony stosownym w swej treści wpisem
w „Książce służby …” prowadzonej przez pracowników ochrony.
11. Zatrudnieni przez Wykonawcę pracownicy realizujący przedmiot zamówienia muszą bezwzględnie przestrzegać przepisów bhp, p.poż, higieniczno – sanitarnych oraz porządkowych, które obowiązują na chronionym obiekcie Muzeum.
12. Wykonawca, który będzie wykonywał przedmiot zamówienia musi posiadać decyzję odpowiednich władz administracyjnych zezwalających na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie przedmiotu zamówienia, tj. koncesję na prowadzenie działalności
w zakresie ochrony osób i mienia realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej.
13. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich czynności objętych niniejszym zamówieniem własnymi środkami oraz własnym sprzętem.
14. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania pracowników ochrony, realizujących usługę, jak i za własne działania i zaniechania.
15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w ochranianym mieniu w obiektach wskazanych w pkt 1 w szczególności szkody powstałe w skutek: włamania, kradzieży z włamaniem, dewastacji.
16. Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego powiadomienia Zamawiającego, a także, jeśli jest to konieczne, właściwy organ ścigania bądź służy ratownicze. Zobowiązuje się również do zabezpieczenia miejsca zdarzenia i podjęcia działań zapobiegających powiększeniu rozmiarów szkody. W przypadku powstania szkody w ochranianym mieniu
z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca na rzecz Zamawiającego zobowiązany jest do wypłaty odszkodowania oraz pokrycia kosztów związanych
z usunięciem szkody. Odpowiedzialność wykonawcy z tytułu wyrządzonej szkody w mieniu stanowiącym własność Zamawiającego oceniana będzie na zasadach określonych
w przepisach kodeksu cywilnego.
17. Wykonawca musi przedstawić opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem zamówienia na sumę min. 2.000.000 zł.( dwa miliony złotych)

W przypadku wygaśnięcia polisy w trakcie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wznowionej polisy na kwotę nie niższą niż podaną w opisie przedmiotu zamówienia.

1. Zamawiający nie dopuszcza realizacji zamówienia przez podwykonawców.
2. Zamawiający dysponuje szafą (sejfem) do przechowywania broni i amunicji, typ SGBI wyposażoną w zamek wysokiego bezpieczeństwa klasy C wg PN-EN 1300:2006, którą Zamawiający może wynająć odpłatnie na czas realizacji zamówienia. Szafa posiada certyfikat zgodności nr P41/435/2012(5030).

***Załącznik nr 8 do SIWZ***

 ...........................

 *Pieczęć wykonawcy*

 *i nr tel. / faksu*

OŚWIADCZENIE z art. 26 ust.2d.

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na :

**Świadczenie usługi ochrony osób i mienia w obiektach Muzeum Archeologicznego i Etnograficznego w Łodzi tj. Łódź , Plac Wolności 14 i Sierpów gm. Ozorków**

oświadczamy, że nie należymy /należymy \* do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Prawo zamówień publicznych.

………….dnia .............................

....................................................................

(czytelny podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej)

\* niepotrzebne skreślić - w przypadku przynależności do grupy kapitałowej wykonawca dołączy do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.