Załącznik do SIWZ nr 7a

Umowa realizowana w ramach projektu:

Tum – „Perła romańskiego szlaku ziemi łęczyckiej” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VI Rewitalizacja i potencjał endogeniczny regionu Działanie VI.2 Rozwój gospodarki turystycznej

**Umowa nr ……..…..**

stanowiąca wynik postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego –  
– art. 39 i następne ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych   
(tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późniejszymi zmianami)

zawarta w dniu **…………………** r. w Łodzi pomiędzy:

Muzeum Archeologicznym i Etnograficznym w Łodzi, plac Wolności 14,

NIP: 724-1000 - 413, REGON: 000277635, reprezentowanym przez:

……………………. – Dyrektora Muzeum

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

**………………………………….**

reprezentowaną przez:

………………………………………………..

zwaną dalej „Wykonawcą”.

§ 1

**Postanowienia wstępne**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenia usługi zarządzania projektem pn. Tum – „Perła romańskiego szlaku ziemi łęczyckiej” w zakresie doradztwa finansowego.
2. Usługa jest realizowana zgodnie z Umową nr UDA-RPLD.06.02.01-10-0014/17-00 zawartą w dniu 2901.2018 roku pomiędzy Urzędem Marszałkowskim Województwa Łódzkiego a Muzeum Archeologicznym i Etnograficznym w Łodzi o dofinansowanie Projektu pn. „Tum – „Perła romańskiego szlaku ziemi łęczyckiej ”,o numerze RPLD.06.02.01-10-0014/17-00, zakwalifikowanego do dofinansowania w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 - Oś Priorytetowa VI Rewitalizacja i potencjał endogeniczny regionu Działanie VI.2 Rozwój gospodarki turystycznej .

**§ 2**

**Zakres usługi**

1. W ramach usługi Wykonawca zobowiązuje się do
2. kompleksowej obsługi projektu w systemie SL2014 tj. dot. pełnego zakresu funkcjonalności systemu;
3. opracowania zasad polityki rachunkowości zamawiającego na potrzeby realizacji projektu;
4. monitoringu obiegu dokumentacji finansowej;
5. weryfikacji wszelkiej dokumentacji finansowej w ramach projektu pod względem formalnym, merytorycznym i rachunkowym;
6. sprawdzania zgodności ponoszonych wydatków z dokumentacją projektu i obowiązującymi wytycznymi na bazie dowodów księgowych;
7. realizacji obowiązków z zakresu sprawozdawczości zgodnie z wytycznymi;
8. przygotowania wniosków o płatność;
9. sprawdzania poprawności i kompletności załączników do wniosków o płatność,
10. doradztwo dotyczącego oceny kwalifikowalności kosztów;
11. monitoringu i aktualizacji harmonogramu płatności;
12. zgłaszania zmian, problemów oraz wniosków o przesunięcia między kategoriami kosztów;
13. aktualizacji dokumentacji aplikacyjnej projektu;
14. planowania i organizowania w porozumieniu z zamawiającym poszczególnych działań w ramach projektu, w oparciu o zatwierdzony harmonogram rzeczowo – finansowy;
15. wprowadzania zmian do harmonogramu rzeczowo - finansowego i aneksowania umowy o dofinansowanie projektu;
16. wsparcia zamawiającego w procesie monitorowania przebiegu realizacji zadań w projekcie oraz wykonania budżetu projektu i płatności,
17. wsparcia merytorycznego zamawiającego w toku wszelkich sporów z innymi podmiotami oraz procedur odwoławczych;
18. oznakowania wszelkiej wytworzonej dokumentacji w ramach usługi zgodnie z obowiązującymi wytycznymi w tym zakresie;
19. współpracy z zamawiającym oraz wszystkimi innymi podmiotami zaangażowanymi w realizację projektu;
20. bezpośrednich kontaktów w sprawie projektu Urzędem Marszałkowskim Województwa Łódzkiego, na podstawie udzielonego przez zamawiającego pełnomocnictwa;
21. udziału w spotkaniach, w siedzibie zamawiającego co najmniej 2 razy w miesiącu oraz zapewnienia kontaktów mailowych i telefonicznych według potrzeb zamawiającego;
22. doradztwo w zakresie zarządzania ryzykiem w celu zachowania płynności finansowej zamawiającego;
23. przygotowywania dokumentów, odpowiedzi i wyjaśnień w toku prowadzonych kontroli projektu;
24. dokumentowania realizacji usługi w postaci miesięcznych raportów;
25. Wykonanie czynności wchodzących w skład zakresu usługi określonego w § 2 ust. 1 będzie realizowane w terminie od dnia podpisania umowy **do 31 lipca 2019 r.**
26. Usługa objęta umową będzie przez Wykonawcę świadczona w ścisłym współdziałaniu z pracownikami Zamawiającego przy zachowaniu zasady dzielenia się z nimi posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
27. Zamawiający w toku realizacji umowy wyznacza Wykonawcy terminy wykonania zadań określonych w ust. 1. Wyznaczenie terminów następuje na piśmie.

**§ 3**

**Zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie czynności związane z projektem w zakresie opisanym w § 2 Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością przy uwzględnieniu dostępnych mu wiadomości specjalistycznych oraz obowiązujących przepisów.
3. Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego i pisemnego informowania Zamawiającego   
   o zdarzeniach, mogących mieć wpływ na konieczność wprowadzenia zmian do umowy   
   o dofinansowanie projektu.
4. Wykonawca celem prawidłowej realizacji zobowiązań zapozna się z następującymi dokumentami i będzie stosował ich zapisy:
   1. umowa o dofinansowanie projektu nr UDA-RPLD.06.02.01-10-0014/17-00 wraz   
       z załącznikami,
   2. wytyczne dotyczące beneficjentów realizujących projekty w ramach Regionalnego

Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

* 1. wewnętrzne procedury Zamawiającego istotne dla realizacji projektu.

**§ 4**

**Zobowiązania Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do dostarczenia Wykonawcy informacji i dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający zapewni Wykonawcy bieżącą współpracę i dostęp do informacji i dokumentacji koniecznych do prawidłowego i należytego wykonania prac objętych Umową.
3. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia miejsca do spotkań zespołu realizującego projekt z przedstawicielami Wykonawcy.

**§ 5**

**Termin wykonania**

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu Umowy nastąpi z dniem podpisania umowy
2. Zakończenie realizacji przedmiotu Umowy do dnia **31 lipca 2019 r.**
3. Wykonawca po zakończeniu obowiązywania niniejszej Umowy przekaże protokolarnie Zamawiającego wszelkie będące w jego dyspozycji, materiały, notatki opracowania uzyskane lub sporządzone w związku z wykonywaniem postanowień umowy. Dotyczy to także wszelkich informacji, danych, dokumentów utrwalonych w innej niż pisemna postaci, a w szczególności w formie zapisu elektronicznego. Przekazanie danych powinno się odbyć również na nośniku elektronicznym bez zabezpieczeń hasłowych.

**§ 6**

**Wynagrodzenie**

1. Za realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 i § 2 niniejszej Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: …………. zł netto (słownie: ……….złotych) + 23 % VAT, w wysokości ……… zł (słownie: …………… złotych ), tj. **………..zł brutto (słownie: …………… złotych).**
2. Strony postanawiają, że zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1 będzie dokonywana przez Zamawiającego w miesięcznych równych transzach.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Zapłata należności określonej w fakturze nastąpi w terminie do **30 dni**, od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktur VAT, na rachunek Wykonawcy podany w fakturze VAT.
5. Podstawą do wystawienia każdej z faktur przez Wykonawcę, będzie podpisany protokół odbioru prac bez zastrzeżeń , sporządzony według załączonego wzoru.
6. Faktury częściowe będą wystawiane nie częściej niż w okresach miesięcznych, przy czym za miesiąc grudzień faktura zostanie wystawiona i dostarczona Zamawiającemu do 15 grudnia.
7. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Jeżeli zamawiający nie otrzymał środków od instytucji pośredniczącej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz/lub środków z dotacji celowej z budżetu województwa w terminie określonym na zapłatę faktury, dokonuje zapłaty w terminie 7 dni od daty wpływu tych środków na rachunek Zamawiającego. Zapłata w tym terminie nie stanowi opóźnienia w uregulowaniu faktury, a zamawiający jest zwolniony od odsetek za opóźnienie w zapłacie.
9. Datą zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 7**

**Rozwiązanie umowy , odstąpienie od umowy, kary umowne**

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w całości lub w części bez wypowiedzenia w następujących przypadkach:
   1. jeżeli Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonanie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
   2. jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki nieterminowo lub w sposób nienależyty i mimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie wykazuje poprawy,
   3. w razie postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub złożenia w stosunku do Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej :
   * 1. w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu którejkolwiek z czynności określonych w § 2 ust.1 w stosunku do terminów wyznaczonych przez Zamawiającego
     2. w wysokości 10 % wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy w przypadku przedterminowego rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po Wykonawcy
     3. w wysokości 10 % wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę lub Zamawiającego od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

4. Zamawiający ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego karę umowną do wysokości poniesionej szkody.

**§ 8**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Strony ustalają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej z form przewidzianych w art. 148 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w wysokości 5 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie, co stanowi kwotę ……….. zł (słownie: ……………….. ).
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia nie stanowi zmiany umowy.
3. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy na okres wykonywania zamówienia.
4. Jeżeli w toku realizacji umowy wysokość kwoty zabezpieczenia, określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, z jakichkolwiek przyczyn ulegnie zmniejszeniu poniżej ustalonej wartości, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie uzupełnić kwotę zabezpieczenia do wysokości (brutto) wymaganej w danej fazie realizacji umowy .
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Zabezpieczenie w wysokości 30%, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
6. Rękojmia za usługi określone w umowie trwa do czasu zakończenia realizacji inwestycji pn. „Tum – „Perła romańskiego szlaku ziemi łęczyckiej” i jej rozliczania.

**§ 9**

**Zmiany umowy**

1. Zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień niniejszej umowy w następujących przypadkach:
   * 1. zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy lub zmian powodujących następstwa korzystne dla Zamawiającego,
     2. wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie roboty budowlanej oraz niniejszego zamówienia (np. klęski żywiołowe, warunki atmosferyczne odbiegające od typowych  
         i uniemożliwiające prowadzenie robót, strajk generalny lub lokalny),
     3. zmiany terminu realizacji robót budowlanych realizowanych w ramach Inwestycji,
     4. zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu bądź zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający dopuszcza zmianę zapisów dotyczących wynagrodzenia należnego Wykonawcy, która odbywać się będzie na następujących zasadach:
3. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – zmiana polegać będzie na odpowiedniej zmianie wynagrodzenia brutto oraz wartości wyliczonego podatku VAT, określonych w § 7 ust. 1 niniejszej umowy,
4. w przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia minimalnego, jeżeli Wykonawca przy realizacji zamówienia zatrudnia pracowników, których dotyczą ww. zmiany – zmiana polegać będzie na uwzględnieniu zmiany kosztów realizacji Zamówienia, wynikającej ze zmiany wysokości wynagrodzenia minimalnego, przy czym po stronie Wnioskującego leży obowiązek wykazania zmiany kosztów realizacji Zamówienia i jej adekwatnego związku ze zmianą wysokości wynagrodzenia minimalnego,
5. w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu bądź zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli Wykonawca przy realizacji zamówienia zatrudnia pracowników, których dotyczą ww. zmiany - zmiana polegać będzie na uwzględnieniu zmiany kosztów realizacji Zamówienia, wynikającej ze zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu bądź zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, przy czym po stronie Wnioskującego leży obowiązek wykazania zmiany kosztów realizacji Zamówienia i jej adekwatnego związku z ww. zmianami.

jeżeli jedna ze Stron w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie zmian zwróci się w tej sprawie z wnioskiem, który zawierać będzie uzasadnienie faktyczne oraz wykazanie wpływu tych zmian na koszty wykonania zamówienia i ich adekwatnego związku ze zmianą.

1. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących zmianę terminu wykonania umowy, może on ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
2. Za przedłużenie terminu realizacji zamówienia Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
3. Konieczność wprowadzenia zmian, o których mowa ust. 2 pkt 2 – 3 powyżej zostanie stwierdzone protokołem konieczności podpisanym przez obie Strony zawierającym uzasadnienie faktyczne dla wprowadzenia zmiany oraz wskazanie okresu o jaki nastąpić ma wydłużenie lub skrócenie terminu.
4. Zamawiający nie dopuszcza zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadkach zawinionych przez Wykonawcę.
5. Zamawiający przewiduje ponadto możliwość dokonania zmian umowy w następujących przypadkach:
6. regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy albo mających wpływ na realizację zamówienia, wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
7. wydania decyzji administracyjnych lub innych aktów władzy (decyzja władz publicznych, oczekiwanie na nieprzewidziane wcześniej konieczne wyniki ekspertyz, wyrok sądu itp.) jeżeli ich wydanie nastąpiło na skutek okoliczności niezależnych od Wykonawcy,
8. zmian umowy o dofinansowanie projektu lub jej rozwiązaniu,
9. oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego lub Wykonawcy,

**§ 10**

**Zachowanie poufności**

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach i w trybie określonym w przepisach ustawy o dostępie do informacji publicznej.
2. Wykonawca oświadcza, że znane są mu przepisy dotyczące ochrony danych osobowych a także zobowiązuje się do ich ścisłego i bezterminowego przestrzegania.
3. Wykonawcy, zaangażowanym przez Wykonawcę osobom, w tym podwykonawcom, nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, ujawnić dokumentacji związanej z projektem oraz jakiejkolwiek informacji dostarczonej przez Zamawiającego lub na jego rzecz w związku z tą Umową, innemu podmiotowi lub osobie trzeciej.
4. Wykonawca jest upoważniony do wykorzystywania informacji i opracowań uzyskanych od Zamawiającego związanych z Projektem, wyłącznie dla potrzeb realizacji niniejszej Umowy.
5. Wykonawca i jego personel zobowiązują się do przestrzegania tajemnicy służbowej, na czas trwania kontraktu i bezterminowo po jego zakończeniu, a także nie działać na szkodę Zamawiającego, w szczególności nie ujawniać dokumentacji i informacji im dostarczonych.
6. W przypadku wyrządzenia szkody u Zamawiającego przez Wykonawcę, jego pracowników lub jego personel, w tym podwykonawców, Zamawiającemu z tego tytułu przysługuje w stosunku do Wykonawcy roszczenie o naprawienie szkody.

**§ 11**

**Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy**

1. Przedstawicielami Wykonawcy upoważnionymi do reprezentowania Wykonawcy przy realizacji umowy są:

…………………. - tel. …………………… email: ,…………………………

* 1. Przedstawicielami zamawiającego upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego przy realizacji umowy są:

Barbara Świdrak – tel.: ………………………wew. ………..; e – mail: […………………….](mailto:barbara.swidrak@maie.lodz.pl)

**§ 13**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa unijnego i prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiana niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
4. Sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych ze stosowania niniejszej umowy jest sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
5. Załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
6. Umowa niniejsza sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Załączniki:**

* + - 1. SIWZ
      2. Oferta wykonawcy
      3. Protokół Odbioru

**Zamawiający** **Wykonawca**