**Załącznik nr 3 Wzór Umowy**

**Umowa nr ----------------------------**

**Nr sprawy -----------------------------**

zawarta w dniu ………………. pomiędzy:

**Muzeum Archeologicznym i Etnograficznym w Łodzi,** pl. Wolności 14, 91-415 Łódź,

NIP: 724-1000 – 413 REGON: 000277635

reprezentowanym przez: …………………………………………..

zwanymi dalej **„Zamawiającym”**

a:

……………………………………………………………………,

reprezentowaną przez:

……………………………………………..

zwanym dalej „Wykonawcą”,

w wyniku wyboru oferty w przetargu nieograniczonym zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), zawiera się umowę następującej treści.

Zamówienie współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VIII Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury, Działanie 8.1 Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury nr umowy POIS.08.01.00-00-0084/17-00, tytuł projektu „Modernizacja budynków „B”, „D”, „E” i pomieszczeń wraz z dziedzińcem Muzeum Archeologicznego i Etnograficznego w Łodzi”

# Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie, dostawa i montaż wyposażenia meblowego dla zadania pn. „Modernizacja budynków „B”, „D”, „E” i pomieszczeń wraz z dziedzińcem Muzeum Archeologicznego i Etnograficznego w Łodzi”,zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego z dnia -----------, Specyfikacją istotnych warunków zamówienia (dalej SWZ), dokumentacją projektową wykonawczą oraz ofertą Wykonawcy.
2. Wykonawca zapewnia, że Wyposażenie będzie nowe, najwyższej jakości, będzie spełniać wymagania dokumentacji projektowej wykonawczej oraz wynikające z obowiązujących przepisów prawa oraz będzie zgodne z obowiązującymi normami i warunkami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i załącznikach do niej oraz ofercie przetargowej, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Wyposażenia bez jakichkolwiek obciążeń   
   w tym w szczególności prawami osób trzecich.
4. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do spełnienia na rzecz Zamawiającego następujących świadczeń:
   1. wykonanie pomiarów in situ,
   2. wykonanie niezbędnej dokumentacji warsztatowej uszczegóławiającej dokumentację projektową wykonawczą, uzyskanie akceptacji Zamawiającego w/w dokumentacji warsztatowej wraz ze szczegółowymi rozwiązaniami i wymiarami produkcyjnymi oraz ostateczną kolorystyką, także dostarczenie próbek materiałów i elementów, wzorników kolorów do akceptacji Zamawiającego,
   3. zabezpieczenie istniejących elementów wykończeniowych i instalacyjnych budynków przed zanieczyszczeniem i uszkodzeniem w wyniku realizacji (w szczególności wnoszenia i montażu) niniejszego zamówienia,
   4. dostarczenia własnym transportem i na własny koszt i ryzyko Wyposażenia do miejsca spełnienia świadczenia,
   5. dostawa i montaż wyposażenia wraz z poziomowaniem regałów na posadzkach ze spadkami do wpustów podłogowych, dostawa i montaż systemu informacji wizualnej, oznakowania ppoż.
   6. podłączenie i uruchomienie Wyposażenia,
   7. montaż i podłączenie zlewów i baterii (zarówno objętych niniejszym zamówieniem jak i nie objętych zakresem niniejszego zamówienia a dostarczonych przez Zamawiającego),
   8. montaż i podłączenie dygestoriów (zarówno objętych niniejszym zamówieniem jak   
      i nie objętych zakresem niniejszego zamówienia a dostarczonych przez Zamawiającego),
   9. przekazanie dokumentacji powykonawczej w tym projektów warsztatowych, atestów, deklaracji, instrukcji obsługi, użytkowania i konserwacji, gwarancji, DTR, oraz innych dokumentów pozwalających Zamawiającemu na korzystanie z Wyposażenia zgodnie z prawem oraz zgodnie z jego technicznym i gospodarczym przeznaczeniem,
   10. usunięcie zabezpieczeń, sprzątanie i czyszczenie po pracach objętych niniejszym zamówieniem,
   11. przekazanie kluczy, uzyskanie obioru Zamawiającego,
   12. szkolenie personelu Zamawiającego,
   13. zapewnienia obsługi serwisowej w ramach gwarancji jakości na warunkach określonych w niniejszej umowie.
5. Całość prac należy wykonać w oparciu o dokumentację :
6. Projekt wykonawczy wyposażenia;
7. Przedmiar;
8. Rzuty architektoniczne;
9. Projekt warsztatowy – wykonanie w zakresie Wykonawcy;
10. Wszystkie określone w treści niniejszej Umowy dokumenty winny być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski.
11. Miejscem spełnienia świadczenia jest: Muzeum Archeologiczne i Etnograficzne w Łodzi, adres Plac Wolności 14.
12. Przed rozpoczęciem montażu Wykonawca ma obowiązek protokolarnego przejęcia od Zamawiającego danego pomieszczenia, sporządzając dokumentację zdjęciową pomieszczenia. Wszelkie uszkodzenia elementów wykończeniowych w danym pomieszczeniu będą obciążały Wykonawcę, ciężar dowodowy co do braku winy Wykonawcy leży po stronie Wykonawcy.
13. Wykonawca ma obowiązek stosowania się do poleceń Zamawiającego w zakresie korzystania z dojść komunikacyjnych i pomieszczeń w budynkach, w szczególności co do ilości i sposobu zabezpieczeń elementów budynku przed ich uszkodzeniem i zanieczyszczeniem w wyniku realizacji umowy.

# Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowę w nieprzekraczalnym terminie …. dni od dnia podpisania Umowy z tym że :
   1. wykonanie niezbędnej dokumentacji warsztatowej uszczegóławiającej dokumentację wykonawczą nastąpi nie później niż w terminie 30 dni od dnia podpisania Umowy.
2. Datą wykonania przedmiotu umowy w rozumieniu przepisów prawa podatkowego jest data podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
3. Osobami uprawnionymi po stronie Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą są:
   1. ……………………………………………………,
   2. ……………………………………………………
4. Osobami uprawnionymi po stronie Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym są:
   1. ……………………………………………………,
   2. ……………………………………………………

# Prawa i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać Przedmiot Umowy, o którym mowa w §1 ust. 1, z najwyższą starannością wymaganą od podmiotu profesjonalnie świadczącego tego typu usługi a ponadto wykorzystując wyłącznie materiały dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie Unii Europejskiej, posiadające wszelkie wymagane przepisami i aktualne deklaracje zgodności, deklaracje właściwości użytkowych, karty techniczne, atesty, certyfikaty, świadectwa, aprobaty techniczne, instrukcje obsługi, użytkowania i konserwacji w języku polskim, odpowiednio i zgodnie z wymaganiami prawa polskiego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z Dokumentacją przekazaną Wykonawcy przez Zamawiającego oraz wszelką dokumentacją przekazaną   
   w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, sporządzoną przez Wykonawcę dokumentacją warsztatową, o której mowa w § 1 ust. 5 litera b, bieżącymi uzgodnieniami   
   z Zamawiającym, zaleceniami nadzoru autorskiego, przepisami dozoru technicznego, oraz na ustalonych niniejszą Umową warunkach.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Dokumentacją oraz budynkami wraz z pomieszczeniami docelowego montażu Wyposażenia i nie wnosi żadnych zastrzeżeń, które były możliwe do wykrycia na dzień podpisania Umowy przez Wykonawcę działającego z należytą starannością i w związku z tym przedłożoną Dokumentację Wykonawca uznaje na dzień podpisania Umowy za prawidłową i kompletną pod kątem realizacji przedmiotu umowy, ponadto oświadcza, że jest w stanie wykonać zamówienie prawidłowo i należycie zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia szczegółowego Harmonogramu Rzeczowo-Terminowo-Finansowego obejmującego etapy wykonawcze, do akceptacji Zamawiającego w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy (harmonogram będzie stanowił Załącznik nr 3 do niniejszej umowy). Zamawiający zaakceptuje harmonogram bez zastrzeżeń bądź przekaże go Wykonawcy do poprawy z zastrzeżeniami.
5. W przypadku, gdy złożony Harmonogram Rzeczowo – Terminowo- Finansowy stanie się niespójny z faktycznym postępem pracy lub ze zobowiązaniami Wykonawcy Strony zgodnie ustalają, iż Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia skorygowanego Harmonogramu Rzeczowo – Terminowo- Finansowego. Skorygowany Harmonogram Rzeczowo -Terminowo- Finansowy wymaga akceptacji Zamawiającego, który uprawniony jest do zgłaszania   
   i wprowadzania w nim zmian.
6. Zmiana harmonogramu wykonana zgodnie z ust. 5 nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy, z tym zastrzeżeniem, że nie może stanowić podstawy do zmiany terminu realizacji Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1.
7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń określonych w ust. 4 lub 5 niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do ich uwzględnienia lub przedstawienia Zamawiającemu uzasadnionych przyczyn odmowy ich uwzględnienia.   
   W przypadku odmowy uwzględnienia zastrzeżeń Zamawiającego wszelkie negatywne konsekwencje obciążają Wykonawcę.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydania polecenia dotyczącego zmiany przez Wykonawcę harmonogramu Rzeczowo – Terminowo - Finansowego, w zależności   
   od wysokości środków finansowych.
9. Wykonawca jest zobowiązany do uczestniczenia w naradach koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego. Spotkania w okresie tworzenia dokumentacji,   
   o której mowa w § 1 ust. 4 litera b) odbywać się będą z częstotliwością raz w tygodniu,   
   w dalszym okresie realizacji umowy w razie potrzeb.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wprowadzania korekt w dokumentacji o której mowa w § 1 ust. 4 litera b) na bieżąco, tak długo jak będzie istniała taka konieczność, aż do uzyskania akceptacji Zamawiającego dla tej dokumentacji.
11. Wykonawca zobowiązany jest na koszt własny w ramach Przedmiotu Umowy w szczególności do:
12. koordynacji prac i prowadzenie spraw administracyjnych związanych z realizacją zamówienia,
13. zorganizowania prac w taki sposób, aby nie utrudniały one statutowego funkcjonowania w budynkach A,C Muzeum Archeologicznego i Etnograficznego w Łodzi,
14. przestrzegania przepisów porządkowych i ochronnych obowiązujących w obiektach i na terenie Muzeum Archeologicznego i Etnograficznego w Łodzi przy pl. Wolności 14, ustalonych przez Zamawiającego,
15. ścisłej współpracy i wykonywania wszelkich zaleceń nadzoru autorskiego i Zamawiającego,
16. powołania koordynatora realizacji Zamówienia,
17. przekazania Zamawiającemu w dniu zgłoszenia prac do odbioru, dokumentacji o której mowa w § 1 ust. 4 litera i), oraz oświadczenia że jest właścicielem wyposażenia meblowego, posiada prawo swobodnego nim dysponowania oraz, że Wyposażenie nie jest dotknięte żadną wadą fizyczną, a także żadną wadą prawną, w szczególności nie jest obciążone prawami osób trzecich.

# Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający:

1. Zapewni nadzór autorski, konsultacje z autorami dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 5 lit a,b,c przekazanej Wykonawcy .
2. Będzie zwoływał naradykoordynacyjne, na których obecność jest obowiązkowa pod groźbą nałożenia na Wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt. umowy.

# Przygotowanie dokumentacji warsztatowej

1. Wykonawca wykona dokumentację warsztatową, o której mowa w § 1 ust. 4 litera b) w terminie określonym w § 2 ust. 1 lit. a)Umowy.
2. Dokumentacja warsztatowa na bieżąco będzie uzgadniana z Zamawiającym podczas narad koordynacyjnych.
3. Dokumentacja warsztatowa dodatkowo zawierać będzie specyfikacje poszczególnych pomieszczeń (karty pomieszczeń), które będą stanowiły załącznik do protokołu odbioru końcowego dostawy Mebli; będą one zawierać rysunki techniczne wyposażenia meblowego i innych indywidualnych elementów wykończeniowych, uwzględniające ich kolorystykę.
4. Karty pomieszczeń, o których mowa w ust. powinny być sporządzone w sposób umożliwiający Zamawiającemu przyjęcie wyposażenia meblowego na stan magazynowy. W związku z tym powinny zawierać kwoty brutto poszczególnych elementów wyposażenia.
5. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przekazania dokumentacji warsztatowej dokona jej akceptacji lub wniesie do niej uwagi i zastrzeżenia.
6. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag lub zastrzeżeń do przekazanej dokumentacji warsztatowej Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni, przekaże Zamawiającemu poprawioną dokumentację warsztatową.
7. Akceptacja poprawionej dokumentacji warsztatowej odbywać będzie się na zasadach określonych w ust. 5 i 6 powyżej aż do uzyskania akceptacji Zamawiającego.
8. Uznaje się, że termin realizacji zamówienia w zakresie przygotowania dokumentacji warsztatowej, o którym mowa w § 2 ust. 1 lit. a) Umowy został zachowany, w przypadku dostarczenia dokumentacji warsztatowej w terminie określonym w § 2 ust. 1 lit. a) i jej akceptacji Zamawiającego w terminie określonym w ustępie 5, albo akceptacji tej dokumentacji po jednokrotnym wniesieniu uwag i zastrzeżeń Zamawiającego i przekazania poprawionej dokumentacji warsztatowej w terminie określonym w ust. 6.
9. Przed przystąpieniem do realizacji produkcji i dostaw dokumentacja warsztatowa musi być uzgodniona z użytkownikami pomieszczeń i zaakceptowana przez Zamawiającego.

# Odbiór Wyposażenia

* + - 1. Strony zgodnie ustalają, że po dostarczeniu i montażu Wyposażenia objętego umową zostanie przeprowadzony przez Strony odbiór przedmiotu umowy wymagający potwierdzenia w formie pisemnego protokołu odbioru.

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
2. jeżeli wady nadają się do usunięcia może wyznaczyć odpowiedni technologicznie termin do ich usunięcia. Z chwilą usunięcia wad Wykonawca obowiązany jest do dokonania ponownego pisemnego zgłoszenia do odbioru, o którym mowa w ust. 1. W przypadku, jeżeli Wykonawca zaniecha usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, niezależnie od uprawnień ustawowych, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia lub powierzyć usunięcie wadliwie wykonanej części przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy. Nadto,   
   w przypadku, jeżeli wady są istotne to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad istotnych.
3. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

- jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający dokona odbioru, ale może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie odpowiednio w stosunku do wartości wadliwej części przedmiotu umowy,

- jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem przedmiotu umowy choćby w części Strony ustalają, że Zamawiający może odstąpić od umowy w części dotyczącej wadliwie wykonanego przedmiotu umowy lub całości (jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy w całości lub istotnej części)   
w terminie 120 dni od dnia w którym Zamawiający powziął wiadomość o wystąpieniu wad nie później jednak aniżeli w terminie 12 miesięcy od upływu terminu realizacji przedmiotu umowy o którym mowa w § 2 ust. 1 lub żądać ponownego wykonania przedmiotu umowy w zakresie, w którym jest wadliwy przez Wykonawcę lub na koszt   
i niebezpieczeństwo Wykonawcy .

* + - 1. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace, materiały i narzędzia użyte do usunięcia wad.
      2. Zamawiający może odmówić przystąpienia do odbioru przedmiotu umowy jeżeli Wykonawca :

1. nie przedstawił dokumentacji powykonawczej i oświadczeń, o których mowa w § 3 ust. 9 litera f)
2. nie zakończył realizacji umowy,
3. nie usunął zabezpieczeń robót i elementów budynku mogących ulec zanieczyszczeniu lub uszkodzeniu,
4. nie uprzątnął terenu robót i nie oczyścił Wyposażenia zanieczyszczonych w wyniku realizacji niniejszej umowy,

do czasu usunięcia powyższych nieprawidłowości.

# Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela **…………** miesięcznej gwarancji jakości na Wyposażenie.
2. Udzielona gwarancja jakości i rękojmia za wady oznaczają, że Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za wynikłe szkody w mieniu Zamawiającego i utracone przez niego korzyści, będące następstwem ujawnionych wad Wyposażenia.
3. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady Wyposażenia rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 1 umowy.
4. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji jakości.
5. Obowiązki gwaranta pełni Wykonawca, przy czym wykonanie napraw gwarancyjnych Wykonawca może zlecić innemu profesjonalnemu podmiotowi, na własną odpowiedzialność i na własny koszt. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wszelkich zaistniałych wad i uszkodzeń Wyposażenia, tj. do bezpłatnej naprawy lub wymiany - według wyboru Zamawiającego, Wyposażenia lub elementów Wyposażenia, które w okresie gwarancji okażą się wadliwe, tj. niepełnowartościowe lub uszkodzone na skutek zastosowania wadliwych materiałów, błędnej konstrukcji, niepełnej sprawności, wadliwego wykonania lub z innych przyczyn. Gwarancją objęte są wady Wyposażenia wynikające z wad materiałowych oraz wad wykonania.
6. Strony ustalają, że naprawy w ramach gwarancji jakości wykonywane będą w siedzibie Zamawiającego. Koszty dojazdu, transportu, materiałów do naprawy, oraz wszelkie inne koszty związane z wykonaniem napraw w ramach gwarancji jakości i rękojmi za wady obciążają Wykonawcę.
7. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do usuwania wad Wyposażenia - ujawnionych w okresie gwarancji jakości, w ciągu 3 dni od daty doręczenia mu zgłoszenia wystosowanego przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: .......@......... lub telefonicznie na nr tel. ………………………….
8. Wykonawca oświadcza, że okres każdej naprawy gwarancyjnej nie przekroczy 14 dni od dnia doręczenia mu zgłoszenia, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu. Opóźnienie Wykonawcy w tym zakresie uzasadniać mogą jedynie zdarzenia stanowiące siłę wyższą. W odniesieniu do wymienionych lub naprawionych elementów Wyposażenia, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dokonania skutecznej naprawy lub zakończenia wymiany. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad Wyposażenia we wskazanym powyżej terminie, Zamawiający może je usunąć samodzielnie lub zlecić ich usunięcie osobie trzeciej - na koszt i ryzyko Wykonawcy.

# Wynagrodzenie

* 1. Z tytułu wykonania umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości: …… zł netto (słownie: …… złotych) powiększone o należny podatek VAT …… %, co stanowi łącznie kwotę brutto ……….. zł (słownie: ……. złotych).
  2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszystkie koszty Wykonawcy, w szczególności takie jak opłaty celne, podatki, wszystkie koszty wyposażenia, dostawy, transportu, podłączenia, uruchomienia, szkolenia, zajęcia pasa drogowego na czas transportu i rozładunku, magazynowania i dozoru Wyposażenia do czasu odbioru przez Zamawiającego, zabezpieczenia robót i elementów budynku przez zanieczyszczeniem i uszkodzeniem, zdjęcia zabezpieczeń i sprzątania po robotach, ubezpieczenia i opakowania oraz montaż.
  3. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie, ma charakter ryczałtowy i nie będzie podlegało podwyższeniu. Wynagrodzenie płatne będzie w dwóch częściach:

1. 5% po wykonaniu i akceptacji przez Zamawiającego dokumentacji warsztatowej, o której mowa w § 1 ust. 5 litera b)
2. 95% po wykonaniu przedmiotu umowy, tj. po podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
   1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie 30 dni licząc od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktury.
   2. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury po podpisaniu protokołu odbioru przez Zamawiającego. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
   3. W przypadku wystawienia nieprawidłowej faktury przez Wykonawcę, termin zapłaty będzie liczony od dnia doręczenia prawidłowej faktury Zamawiającemu.
   4. Zamawiający oświadcza, że jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT.
   5. Fakturę należy doręczyć Zamawiającemu:

* pod adres: Muzeum Archeologicznym i Etnograficznym w Łodzi, pl. Wolności 14, 91-415 Łódź albo
* przesłać w formie elektronicznej na adres mailowy Zamawiającego muzeum@maie.lodz.pl albo
* przekazać za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.

Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>- broker obsługujący Zamawiającego to Broker Infinite IT Solutions. Nr do faktur to :PEPPOL /NIP : 7241000413

# Umowne prawo odstąpienia

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

* 1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
     1. w razie wystąpienia przesłanek określonych w art. 456 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.).
     2. w przypadku zwłoki Wykonawcy w postępie robót wynoszącym powyżej **30 dni** w stosunku do terminów przyjętych w § 2 oraz terminów określonych w Harmonogramie Rzeczowo-Terminowo-Finansowym stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy.
     3. gdy zostanie postawiona w stan likwidacji firma Wykonawcy,
     4. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
     5. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji zamówienia lub nie kontynuuje go pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
     6. Wykonawca wykonuje zamówienie niezgodnie z ofertą lub umową lub dokumentacją określoną w § 1 ust. 5 umowy – bez uzyskania pisemnej akceptacji Zamawiającego,
     7. Wykonawca wykonuje zamówienie wadliwie, w sposób nienależyty lub zagrażający życiu, zdrowiu lub mieniu, stosuje materiały złej jakości lub niezgodne z ofertą, realizuje zamówienie niezgodnie z uzgodnieniami i zaleceniami Zamawiającego lub pomimo wezwania zmiany sposobu wykonywania zamówienia i wyznaczeniu mu w tym celu odpowiedniego terminu nie usunął ujawnionych wad lub nieprawidłowości i nie wywiązuje się z umowy,
     8. Wykonawca nie zapewnia wystarczającej ilości osób mogącej wykonać zadanie w terminie i pomimo wezwania zmiany sposobu wykonywania zamówienia i wyznaczeniu mu w tym celu terminu nie usunął nieprawidłowości,
  2. W każdym z powyższych przypadków Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, chyba że pozostałe zapisy umowy stanowią inaczej. Po złożeniu stosownego oświadczenia woli Zamawiający może wejść we władanie już zrealizowanej część Umowy.
  3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:
     1. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu zamówienia lub podpisania protokołu odbioru częściowego lub końcowego,
     2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
  4. Odstąpienie od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 lit. b)-h) powinno nastąpić   
     w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w terminie 120 dni od dnia w którym Zamawiający powziął wiadomość o wystąpieniu przyczyny odstąpienia nie później jednak aniżeli w terminie 12 miesięcy od upływu terminu realizacji przedmiotu umowy o którym mowa w §2 ust. 1 pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

# Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych przez zapłatę kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

* 1. w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy
  2. za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w stosunku terminu określonego w 2 ust. 1 litera a) w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  3. za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w 2 ust. 1 w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  4. za zwłokę w terminie wyznaczonym na usuniecie wad stwierdzonych w trakcie odbioru i w okresie gwarancji jakości - w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad,
  5. W przypadku nie stawienia się na naradę koordynacyjną w wysokości 1000 zł za każdy taki przypadek.
  6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy.

1. Wykonawca uprawniony będzie do naliczenia kary umownej należnej od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z winy Zamawiającego. W celu uniknięcia wątpliwości Wykonawcy nie przysługuje prawo do naliczenia kary umownej o której mowa w zdaniu poprzedzającym w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego zgodnie z art. 456 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych.
2. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Wykonawca w żadnym przypadku nie ponosi odpowiedzialności za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
3. Strony ustalają łączną maksymalną wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony do wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne, o których mowa w ust. 1, z zabezpieczenia należytego wykonania umowy na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Każda ze Stron ma prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

# Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w ………………………… zł w formie ……………………………..
2. Beneficjentem zabezpieczenia jest Zamawiający.
3. Wszelkie koszty związane z ustanowieniem i wniesieniem zabezpieczenia ponosi Wykonawca.
4. W przypadku złożenia tytułem zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Zamawiający dopuszcza gwarancję w postaci bezwarunkowej, nieodwołalnej i płatnej na każde żądanie o treści zaakceptowanej przez Zamawiającego, także co do formy, wartości i okresu ważności.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy PZP.
6. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zwrot udzielonego zabezpieczenia nastąpi na następujących warunkach:
   * 1. **70 %** zabezpieczenia z uwzględnieniem jej ewentualnego pomniejszenia zgodnego z postanowieniami niniejszej umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego potwierdzającego dokonanie odbioru końcowego i usunięciu, potwierdzonym pisemnie przez Zamawiającego, wad wymienionych w tym protokole,
     2. pozostała część udzielonego zabezpieczenia o wartości **30 %** z uwzględnieniem jej ewentualnego pomniejszenia zgodnego z postanowieniami niniejszej umowy, zostanie zwrócona nie później niż w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji z zastrzeżeniem, że okres rękojmi ulega wydłużeniu o okres usuwania wad (również stwierdzonych w protokole pogwarancyjnym).
8. Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu zamówienia będzie służyć Zamawiającemu do pokrycia wszelkich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności:
   * 1. roszczeń z tytułu kar umownych,
     2. zabezpieczenia pokrycia wszelkich roszczeń z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady, w tym z tytułu kar umownych za nieterminowe usuwanie wad,
     3. kosztów wykonania zastępczego,
     4. powstania należności przysługującej Zamawiającemu w przypadku zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy z powodu wadliwego wykonania przedmiotu umowy,
9. W przypadku przedłużenia okresu rękojmi za wady – przed upływem terminu ważności posiadanego dotychczasowego zabezpieczenia (jeżeli zabezpieczenie nie zostanie wniesione w pieniądzu) Wykonawca jest zobowiązany na swój koszt do przedłużenia istniejącego zabezpieczenia albo złożenia nowego zabezpieczenia na dotychczasowych warunkach na okres tego przedłużenia.
10. Wykonawca zobligowany jest zagwarantować, aby wniesione zabezpieczenie zachowało moc wiążącą przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy oraz określony w § 7 okres rękojmi.

# Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę treści Umowy w zakresie:
2. terminu realizacji zamówienia,
3. przedmiotu umowy (zmiany parametrów technicznych, modelu wyposażenia).
4. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach, tj.:
   1. w przypadku wystąpienia „siły wyższej”. Pod pojęciem siły wyższej Zamawiający rozumie okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz, którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie. O braku możliwości dotrzymania terminu Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.
   2. w przypadku, gdy zmiana parametrów przyczyni się do poprawy jakości zamówienia, przy czym zmiana ta nie spowoduje zwiększenia kosztów realizacji zamówienia,
   3. gdy zakończyła się produkcja danego wyposażenia lub wycofano dany model z produkcji pod warunkiem, iż nowe wyposażenie będzie posiadać parametry nie gorsze od wyposażenia zaproponowanego w ofercie oraz zmiana ta nie spowoduje zwiększenia kosztów realizacji zamówienia.
   4. w przypadku, gdy terminowa realizacja przedmiotu umowy nie jest możliwa z winy Zamawiającego, tj. np. z powodu przedłużającej się realizacji innych inwestycji uniemożliwiających prowadzenie prac na danym obszarze czy czasowego braku dostępności do pomieszczeń lub z przyczyn za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
5. Wykonawca wnioskujący o zmianę umowy, przedkłada Zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy.
6. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
7. Niezależnie od przypadków przewidzianych powyżej, Strony mogą dokonać zmiany umowy na zasadach przewidzianych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych,.

# Podwykonawcy

1. Jeżeli Wykonawca posługuje się przy realizacji umowy podwykonawcami, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich działania i zaniechania jak za swoje własne działania i zaniechania.
2. Zamawiający w każdym czasie obowiązywania umowy ma prawo żądać od Wykonawcy przedstawienia informacji dotyczących podwykonawców zawierającej: wykaz podwykonawców uczestniczących w realizacji umowy ze wskazaniem: nazwy i siedziby podwykonawcy, zakres prac lub dostaw powierzonych podwykonawcy, dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

# Postanowienia końcowe

1. Cesja wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy i przysługujących Wykonawcy możliwa będzie jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego oraz po spełnieniu przesłanek dopuszczalności cesji wierzytelności wynikających z odrębnych przepisów.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.). oraz inne właściwe przepisy.
3. Ewentualne spory mogące powstać przy wykonywaniu niniejszej umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, po jednym dla każdej ze stron.

# Załączniki do umowy

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 – Specyfikacja warunków zamówienia wraz z załącznikami

**W Y K O N A W C A : Z A M A W I A J Ą C Y:**